

Управление образования Киселевского городского округа  
Муниципальное автономное учреждение  
«Дом детского и юношеского туризма, экскурсий»  
(МАУ ДО ДДЮТЭ)

Принята на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1 от 09.08.2022г.

УТВЕРЖДАЮ:  
директор МАУ ДО ДДЮТЭ  
В.Н. Лобанов  
Приказ № 121 от 09.08.2022г.



**Дополнительная общеобразовательная  
общеразвивающая программа  
туристско-краеведческой направленности  
«Школа юного музейоведа»**

**Базовый уровень**  
**Возраст учащихся: 13-17 лет**  
**Срок реализации: 1 год**

***Разработчик:***  
**Кубарь Светлана Викторовна,**  
педагог дополнительного образования

Киселёвский городской округ, 2022

## Содержание

### **РАЗДЕЛ 1. КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРОГРАММЫ**

1.1. Пояснительная записка .....	3
1.2. Цель и задачи программы .....	6
1.3. Учебно-тематический план и содержание программы .....	6
1.4. Планируемые результаты .....	18

### **РАЗДЕЛ 2. КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ**

2.1. Календарный учебный график .....	20
2.2. Условия реализации программы .....	20
2.3. Формы контроля .....	22
2.4. Оценочные материалы .....	22
2.5. Методические материалы .....	24
2.6. Список литературы .....	25

### **ПРИЛОЖЕНИЯ.....**

Приложение 1. Контрольно-оценочные материалы.....	27
Приложение 2. Методическое сопровождение программы.....	32

# РАЗДЕЛ 1. КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРОГРАММЫ

## 1.1. Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Школа юного музееведа» имеет туристско-краеведческую *направленность* и реализуется в рамках муниципального заказа на услуги дополнительного образования.

**Нормативно-правовое обоснование.** В настоящее время содержание, роль, назначение и условия реализации программ дополнительного образования закреплены в следующих нормативных документах:

- Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- изменения в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ в части определения содержания воспитания в образовательном процессе с 1.09.2020;
- Указа Президента Российской Федерации «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», определяющего одной из национальных целей развития Российской Федерации предоставление возможности для самореализации и развития талантов;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 18 сентября 2017 г., регистрационный № 48226);
- Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242. «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ» (включая разноуровневые программы);
- Концепция развития дополнительного образования детей в Российской Федерации / Распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Региональные и муниципальные документы по ПФДО (Приказ Департамента образования и науки Кемеровской области «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» (от 05.05.2019 г. № 740), Распоряжение администрации Киселевского городского округа №191-р от 22.04.19 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании в Киселевском городском округе и др.).

- Устав МАУ ДО ДДЮТЭ.
- Положение о структуре и содержании дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ МАУ ДО ДДЮТЭ.

**Предметные области программы:** музееведение, краеведение, история, литература.

**Актуальность программы.** Для развития, обучения и воспитания подрастающего человека исключительно важны связь с прошлыми поколениями, формирование культурной и исторической памяти.

Чтобы ребёнок мог проникнуться такими чувствами, недостаточно только прочесть, посмотреть или услышать нужную информацию, здесь требуется прикоснуться к эпохе, потрогать ее руками и эмоционально пережить артефакты.

Помочь молодому поколению в решении этих проблем сегодня может такой уникальный социальный институт, как музей. Музей – это своеобразная модель системы культуры, играющая огромную роль в воспитании личности.

В основе программы – формирование гражданского самосознания, любви к Родине, чувства ответственности за свою страну.

**Отличительные особенности программы.** В программу «Школа юного музееведа» добавлен раздел «Интерактивные технологии в деятельности музея», изучение которого позволяет учащимся повысить свою компетентность в области музейной, экскурсионной деятельности, информационных технологий, а также существенно повысить интерес подростков к работе в музее. В результате на выходе ожидаемо обновление содержания, форм и методов музейной работы, и, как следствие, повышение уровня востребованности ресурсов музея как эффективного средства патриотического воспитания.

Организация занятий по программе заключается во взаимосвязи краеведческой и музееведческой составляющих курса. Осуществление такого подхода создает условия для комплексного изучения истории родного края музейно-краеведческими средствами и дает возможность выявлять темы и проблемы, требующие музейно-краеведческого исследования, изучать методики проведения таких исследований и осуществлять их в процессе практических занятий и в свободное время.

В соответствии с программой учащиеся работают с фондами музея, участвуют в подготовке экспозиций, обзорных и тематических экскурсий, массовых мероприятий, проводят исследовательскую и поисковую работу.

В результате освоения курса учащиеся смогут владеть навыками поисково-сборательской, фондовой, экспозиционной, поисково-исследовательской, экскурсионно-просветительской работы. А также познакомятся с фондами и материалами военно-исторического музея боевой славы «Мужество и слава молодых» МАУ ДО ДДЮТЭ.

Программа «Школа юного музееведа» *модифицированная*, составлена на основе программы «Юные музееведы» Д.В. Смирнова. (Сб. «Примерные про-

граммы внеурочной деятельности. Начальное и основное образование» под ред. В.А. Горского. Москва «Просвещение», 2014 г).

**Уровень освоения** программы - *стартовый*.

**Адресат программы.** Учащиеся 13-17 лет. При реализации программы учитывается то, что этот возраст самый благоприятный для творческого развития. Создание ситуаций, в том числе проектов, предусмотренных программой, позволяет учащимся заниматься с удовольствием и длительное время. Данный возраст в то же время характеризуется несогласованностью убеждений, нравственных идей и понятий с поступками, действиями, поведением. Поэтому работа по программе направлена на формирование нравственного опыта, развитие системы справедливых оценочных суждений.

**Наполняемость групп и особенности набора учащихся.** Количество учащихся в группе 7-12 чел, состав разновозрастной, набор учащихся в группы осуществляется по желанию учащихся (с 14 лет), по желанию учащихся и родителей (до 14 лет). При зачислении в состав группы предъявляются заявления.

**Объем и срок освоения программы.** Общее количество часов на реализацию программы – 216. Преемственность в обучении осуществляется в процессе последовательной реализации программ «Основы краеведческого исследования» (8 - 12 лет) и «Школа юного музейоведа» (13 - 17 лет).

**Режим занятий, периодичность и продолжительность.** Занятия проводятся 3 раза в неделю по 2 часа. Общее количество часов в неделю – 6 ч. Продолжительность одного академического часа - 40 мин. Перерыв между учебными занятиями групп не менее 10 минут.

**Форма обучения** – очная. Программа может быть реализована с использованием дистанционных образовательных технологий.

**Особенности организации образовательного процесса.** Программа реализуется в условиях учреждения дополнительного образования. Содержание и условия реализации образовательной программы соответствуют возрастным и индивидуальным особенностям учащихся.

В случае реализации программы с использованием дистанционных технологий образовательный процесс организуется в форме видео занятий, с использованием социальных сетей, WhatsApp и т.д. Видео занятия могут отправляться учащимся по электронной почте. При необходимости педагогом проводятся индивидуальные консультации с учащимися с использованием приложения для ВКС Zoom, Skype. Контроль выполнения заданий фиксируется посредством фотоотчетов, видеотчетов, размещаемых детьми и (или родителями) по итогам занятия в группе WhatsApp или на электронную почту педагога (по согласованию).

**Педагогическая целесообразность.** Педагогическая целесообразность обусловлена важностью создания условий для формирования у подростков региональной и гражданской идентичности. Учебная деятельность в соответствии с данным планированием обеспечивает развитие интеллектуальных умений, творческих способностей учащихся, необходимых для дальнейшей самореализации и формирования личности.

## 1.2. Цель и задачи программы

**Цель программы:** освоение учащимися основ музейного дела через вовлечение их в общественно-значимую, проектно-исследовательскую и информационно-коммуникационную деятельность.

### **Задачи программы:**

#### *Образовательные:*

- познакомить учащихся с историей и фондами известных музеев страны;
- дать учащимся представление о видах музеев через посещение различных музеев города;
- обучить старшеклассников методам музееведческой деятельности;
- дать детям представление об интерактивных методах и их применении в работе музея.

#### *Развивающие:*

- развивать у учащихся способности к поисковой, проектно-исследовательской, творческой и познавательной деятельности, в том числе посредством использования информационных и коммуникационных технологий;
- содействовать развитию у школьников способности аналитически мыслить: классифицировать, сравнивать, обобщать собранный материал;
- содействовать формированию у учащихся опыта публичного выступления учащихся;
- развивать у детей самостоятельность и инициативу.

#### *Воспитательные:*

- воспитывать у учащихся уважительное отношение к историческому наследию своего Отечества и малой Родины;
- формировать активную жизненную позицию учащихся как основу патриотизма и гражданского сознания.

### 1.3. Учебно-тематический план и содержание программы

#### Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов			Формы контроля
		Всего	Теория	Практика	
	<b>Вводное занятие «Музейно-краеведческая деятельность в современных условиях».</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	Кроссворд на тему «Музей».
	<b>Раздел 1. Виды музеев и их особенности.</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	Игра «Найди соответствие».
1.1.	Что такое музей. Основные социальные функции музеев.	2	1	1	
1.2.	История музейного дела в России.	2	1	1	
1.3.	Виды музеев и их особенности.	6	1	5	
	<b>Раздел 2. Научное комплектование музейного собрания.</b>	<b>30</b>	<b>7</b>	<b>23</b>	Практическая работа «Описание музейных предметов».
2.1.	Цели и задачи комплектования музейного собрания.	2	1	1	
2.2.	Поисково-собираТЕЛЬСкая работа как основа комплектования музейного собрания.	6	2	4	
2.3.	Подготовка к поисково-собираТЕЛЬСкой работе.	4	0	4	
2.4.	Выявление и сбор музейных предметов.	6	1	5	
2.5.	Учет и описание музейных предметов.	6	3	3	
2.6.	Практическая работа «Описание музейных предметов».	6	0	6	
	<b>Раздел 3. Фондовая работа.</b>	<b>30</b>	<b>9</b>	<b>21</b>	Контрольный тест на определение принадлежности музейных предметов к основному или вспомогательному фонду.
3.1.	Фондовая работа как важнейший этап комплектования музейного собрания.	2	2	0	
3.2.	Основной фонд музея.	4	2	2	
3.3.	Вспомогательный фонд музея.	4	1	3	
3.4.	Учет музейных предметов.	6	2	4	

3.5.	Шифрование музейных предметов.	6	1	5	
3.6.	Организация работы по сохранению музейных экспонатов.	2	0	2	
3.7.	Инвентаризация фондов музея.	6	1	5	
<b>Раздел 4. Экспозиционно-выставочная работа как важнейшая функция музея.</b>		<b>30</b>	<b>8</b>	<b>22</b>	Творческое задание на оформление этикетажа или сопроводительного текста экспозиции.
4.1.	Музейная экспозиция и её виды.	6	2	4	
4.2.	Типы музейных предметов.	6	2	4	
4.3.	Текст в экспозиции. Музейный этикетаж.	6	2	4	
4.4.	Правила составления текста на экспозиции. Виды экспозиционных текстов.	6	2	4	
4.5.	Экспозиция школьного музея.	6	0	6	
<b>Раздел 5. Проектно-исследовательская деятельность школьного музея.</b>		<b>30</b>	<b>6</b>	<b>24</b>	Оценка (самооценка) результатов данного этапа работы.
5.1.	Что такое проект.	2	1	1	
5.2.	Исследовательский проект.	2	1	1	
5.3.	Проектно-исследовательская деятельность школьного музея.	4	2	2	
5.4.	Методы работы над краеведческим проектом.	4	1	3	
5.5.	Осуществление деятельности в краеведческом проекте.	6	1	5	
5.6.	Оформление результатов краеведческого проекта.	6	0	6	
5.7.	Презентация результатов краеведческого проекта.	6	0	6	
<b>Раздел 6. Культурно-образовательная деятельность музея.</b>		<b>60</b>	<b>14</b>	<b>46</b>	Квест-игра «Путешествие по музею».
6.1.	Формы организации массовой работы музея.	6	4	2	
6.2.	Роль, значение и классификация музейных экскурсий.	6	4	2	
6.3.	Основные принципы подготовки и проведения экскурсии.	6	2	4	
6.4.	Методика проведения экскурсий.	6	2	4	

	сии.				
6.5.	Требования к экскурсоводу музея.	6	2	4	
6.6.	Разработка и проведение тематической экскурсии.	6	0	6	
6.7.	Подготовка и участие в конкурсе экскурсоводов.	6	0	6	
6.8.	Разработка и проведение Уроков Мужества, посвященных памятным датам.	6	0	6	
6.9.	Разработка и проведение Музейных уроков.	6	0	6	
6.10.	Разработка и проведение городского митинга у Стены Памяти, посвященной киселевчанам, участникам боевых действий в «горячих точках» планеты.	6	0	6	
<b>Раздел 7. Интерактивные технологии в деятельности музея.</b>		<b>22</b>	<b>7</b>	<b>15</b>	Кроссворд «Интерактив в музее».
7.1.	Интерактивная экскурсия.	6	2	4	
7.2.	Мастер-класс в музее.	6	2	4	
7.3.	Интеллектуально-познавательная игра в музее.	6	2	4	
7.4.	«Музей в чемодане».	4	1	3	
<b>Итоговое занятие «Школа юного музееведа».</b>		<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	Итоговый тест по программе «Школа юного музееведа».
<b>ИТОГО:</b>		<b>216</b>	<b>56</b>	<b>160</b>	

### Содержание программы

#### **Вводное занятие «Музейно-краеведческая деятельность в современных условиях» (2 часа).**

*Теория.* Цели и задачи программы. Краткое введение в курс. Инструктаж по технике безопасности. Правила поведения в учреждении. ПДД. Режим занятий. Основные понятия и термины в музейном деле (музей, вернисаж, выставка, фонды, экспозиция, экскурсия).

Музей как исследовательское и просветительское учреждение, осуществляющее комплектование, учет, хранение, изучение и популяризацию памятников истории и культуры; организация деятельности музея образовательного учреждения.

*Практика.* Вводная диагностика в форме разгадывания кроссворда на тему «Музей».

*Формы контроля:* кроссворд на тему «Музей».

## **Раздел 1. Виды музеев и их особенности (10 часов).**

### **1.1. Что такое музей. Основные социальные функции музеев (2 ч.).**

*Теория.* Музеи – уникальные хранилища предметного мира культуры и истории, многофункциональные учреждения, предназначенные для сбора и систематизации тематических коллекций, научного изучения предметов истории и культуры, хранения, предоставления широкому кругу посетителей возможности знакомства с уникальными памятниками.

Современное понимание термина «музееведение». Основные социальные функции музеев. Социальная функция школьного музея. Школьный краеведческий музей на современном этапе развития. Структура краеведческого школьного музея и деятельность его подразделений.

*Практика.* Экскурсия в военно-исторический музей боевой славы «Мужество и слава молодых». По итогам экскурсии определить социальные функции музея Дома туризма.

### **1.2. История музейного дела в России (2 ч.).**

*Теория.* Первые музеи и картинные галереи в России. Первый российский государственный музей – Кунсткамера.

*Практика.* Просмотр видеофильмов об известных музеях России.

### **1.3. Виды музеев и их особенности (6 ч.).**

*Теория.* Виды музеев и их особенности.

*Практика.* Поиск сайтов и знакомство через них с музеями образовательных организаций Кузбасса. Игра «Найди соответствие».

Посещение различных музеев города. Формирование навыка прослушивания экскурсии. Экскурсия в музей боевой славы киселевчан и моряков Балтийского флота имени почётного гражданина Киселёвска В.Д. Рычкова (школа №35), в историко-краеведческий музей «Искры живой памяти» имени первого директора школы Е.К. Филиппенко (школа №16) и в музей «История города Киселевска в кадрах кинохроники» (ЦРТДЮ).

*Формы контроля:* игра «Найди соответствие».

## **Раздел 2. Научное комплектование музейного собрания (30 часов).**

### **2.1. Цели и задачи комплектования музейного собрания (2 ч.).**

*Теория.* Определение понятий «цель» и «задачи» комплектования музейного собрания. Изучение событий и явлений местной истории, выявление памятников истории и культуры, сбор разносторонней информации, отражающей взаимосвязь этих памятников и событий. Музеи как современные научные и поисково-исследовательские центры. Основные направления научного комплектования музейной коллекции: комплектование фондов; изучение музейных предметов и коллекций; хранение и охрана фондов; реставрация музейных предметов.

*Практика.* Составление словарика музейных терминов.

### **2.2. Поисково-собираТЕЛЬская работа как основа комплектования музейного собрания (6 ч.).**

*Теория.* Задачи поисковой работы, связь с тематикой музея. Формы поисково-собирательской работы учащихся (краеведческие походы; работа в библиотеке, краеведческом музее, архиве; встречи с участниками исторических событий и запись воспоминаний; документирование артефактов, поиск и сбор экспонатов).

*Практика.* Овладение основными формами поисково-собирательской работы (работа в библиотеке, архиве; встречи с участниками исторических событий и запись воспоминаний; анкетирование респондентов; документирование артефактов, поиск и сбор экспонатов).

### **2.3. Подготовка к поисково-собирательской работе (4 ч.).**

*Теория.* Оформление маршрутных и полевых документов.

*Практика.* Изготовление конвертов различных размеров, картонных коробок для обеспечения сохранности собранных памятников; работа со словарем музейных терминов.

### **2.4. Выявление и сбор музейных предметов (6 ч.).**

*Теория.* Принцип комплектности; всестороннее изучение темы исследования; установление достоверности сведений.

*Практика.* Сбор музейных материалов; выявление роли отдельных лиц в исследуемых событиях; установление взаимосвязи выявленных памятников истории и культуры с этими событиями, их участниками и очевидцами; выяснение взаимных связей между памятниками, истории их создания и бытования, их назначения.

Создание и защита собственных проектов на основе собранных материалов. Конкурс на лучшее наглядное пособие, макет или муляж.

### **2.5. Учет и описание музейных предметов (6 ч.).**

*Теория.* Специальные требования, связанные со сбором и обеспечением сохранности памятников; документы учета и описания собранных материалов.

*Практика.* Игра-практикум по разработке системы документов учета и описание музейных предметов. Работа со словарем музейных терминов.

### **2.6. Практическая работа «Описание музейных предметов» (6 ч.).**

*Практика.* Практическая работа «Описание музейных предметов».

*Формы контроля:* практическая работа «Описание музейных предметов».

## **Раздел 3. Фондовая работа (30 часов).**

### **3.1. Фондовая работа как важнейший этап комплектования музейного собрания (2ч.).**

*Теория.* Определение понятий «фонды музея», «изучение музейных фондов», «музейный предмет», «экспонат», «артефакт». Научная организация фондов музея. Состав и структура музейного фонда. Пополнение фонда для организации выставочной работы и проведение экскурсий. Учёт фондов в школьном музее. Принципы организации фондовой работы в школьном музее.

### **3.2. Основной фонд музея (4 ч.).**

*Теория.* Определение понятий «основной» и «вспомогательный фонды музея».

Содержание основного фонда: подлинные памятники истории и культуры, имеющие статус музейного предмета. Вещественные памятники. Ре-

ликвии и раритеты. Документальные памятники. Памятники изобразительного искусства, музыкальные записи.

*Практика.* Изучение основного фонда музея. Работа со словарем музейных терминов.

### **3.3. Вспомогательный фонд музея (4 ч.).**

*Теория.* Содержание вспомогательного фонда: муляжи, новоделы, диаграммы; схемы; модели и репродукции; фотокопии и ксерокопии. Материалы, изготовленные музеем для экспозиционной и пропагандистской работы. Подлинные материалы недостаточной сохранности.

*Практика.* Изучение новоделов в фонде музея. Изучение материалов, изготовленных для экспозиционной работы. Составление памятки по передаче в фонд. Контрольный тест на определение принадлежности музейных предметов к основному или вспомогательному фонду.

### **3.4. Учет музейных предметов (6 ч.).**

*Теория.* Документы учета и описания собранных материалов: полевой дневник, акт приема, полевая опись, тетрадь для записи воспоминаний и рассказов, тетрадь фиксаций фотографий и др. Правила оформления и заполнения полевых документов. Коллекционная опись. Решение фондовой комиссии музея о включении в музейный фонд выявленных и собранных материалов в книгу поступления фонда.

*Практика.* Изучение инвентарных книг музея. Анализ содержания инвентарных книг музея. Изучение журнала посещений музея. Заполнение книги поступлений, акта приёма-сдачи, карточки описания поступающих экспонатов. Работа с таблицей «Типы музейных материалов».

### **3.5. Шифрование музейных предметов (6 ч.).**

*Теория.* Шифр. Правила шифрования предметов. Схема описания музейных предметов.

*Практика.* Шифрование музейных экспонатов (фотографий, карт, документов, рисунков, изделий из ткани, изделий из дерева). Работа со словарём музейных терминов. Викторина «За строкой музейного шифра».

### **3.6. Организация работы по сохранению музейных экспонатов (2 ч.).**

*Практика.* Посещение одного из музеев образовательных учреждений для ознакомления с организацией работы по сохранению музейных экспонатов.

### **3.7. Инвентаризация фондов музея (6 ч.).**

*Теория.* Ознакомление с документом: «Единые правила организации комплектования, учёта, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций». (Приказ Минкультуры России от 23.07.2020 № 827).

*Практика.* Работа с учетной документацией (инвентарной книгой поступления экспонатов, картотекой, книгой посещения музея и т.п.).

Проведение инвентаризации фондов музея с целью проверки условий хранения музейных предметов.

Составление кроссворда по теме «Хранение музейных материалов».

*Формы контроля:* контрольный тест на определение принадлежности музейных предметов к основному или вспомогательному фонду.

## **Раздел 4. Экспозиционно-выставочная работа как важнейшая функция музея (30 часов).**

### **4.1. Музейная экспозиция и её виды (6 ч.).**

*Теория.* Определение понятий «музейная экспозиция», «экспонат», «экспозиционный материал», «тематическая структура», «экспозиционные комплексы». Экспозиционные материалы (музейные предметы, копии, тексты, музыкальные комментарии, указатели и др.).

Особенности экспозиций разных групп музеев (общеевропейские музеи, исторические отделы краеведческих и школьных музеев, художественные музеи, этнографические музеи, музеи-заповедники, музеи под открытым небом).

Экспозиции (постоянные и временные, тематические) в школьном музее. Обновление экспозиций школьного музея. Тематические экспозиции музея к памятным датам.

*Практика.* Знакомство с постоянно действующими и сменными экспозициями музея «Мужество и слава молодых».

### **4.2. Типы музейных экспонатов (6 ч.).**

*Теория.* Экспонат как структурный элемент экспозиции. Экспозиция - основная форма музейной коммуникации, образовательные и воспитательные цели которой осуществляются путём демонстрации музейных экспонатов. Ведущие экспонаты. Экспозиционный пояс.

*Практика.* Знакомство с приёмами экспонирования, атрибутикой и художественным оформлением экспозиции. Тест на определение типов музейных экспонатов.

### **4.3. Текст в экспозиции. Музейный этикетаж (6 ч.).**

*Теория.* Значение текста в экспозиции. Ведущие и пояснительные (объяснительные) тексты; этикетка, указатель. Приемы размещения текстов в экспозиции. Этикетка – аннотация к экспонату. Требования к составлению этикеток. Особенности этикетажа различных музейных предметов.

*Практика.* Определение видов экспозиционных текстов. Анализ содержания текстов.

### **4.4. Правила составления текста на экспозиции. Виды экспозиционных текстов (6 ч.).**

*Теория.* Правила составления текста на экспозиции. Виды экспозиционных текстов.

*Практика.* Составление этикеток к различным музейным экспонатам. Творческое задание на оформление этикетажа или сопроводительного текста экспозиции.

### **4.5. Экспозиция школьного музея (6 ч.).**

*Практика.* Участие в подготовке тематической экспозиции школьного музея к памятным датам «Сердцем к подвигу прикоснись», «В единстве сила России» и т.д. Анализ представленных тематико-экспозиционных планов.

*Формы контроля:* творческое задание на оформление этикетажа или сопроводительного текста экспозиции.

## **Раздел 5. Проектно-исследовательская деятельность школьного музея (30 часов).**

### **5.1. Что такое проект (2 ч.).**

*Теория.* Что такое проект. Основные виды проектов: творческий, исследовательский, информационный, социальный. Структура проекта. Оформление проекта. Что такое «продукт проекта»? Возможные продукты проектной деятельности. Темы проектов. Инструменты.

*Практика.* Знакомство с различными проектами.

### **5.2. Исследовательский проект (2 ч.).**

*Теория.* Цели и задачи проектно-исследовательской деятельности. Правила работы над исследовательским проектом. Что может быть продуктом исследовательского проекта: научная статья, доклад, брошюра, макет, учебный фильм, компьютерная презентация, учебная экскурсия.

*Практика.* Знакомство с различными исследовательскими проектами по краеведению.

### **5.3. Проектно-исследовательская деятельность школьного музея (4 ч.).**

*Теория.* Этапы создания исследовательских проектов краеведческого направления: мотивационный; подготовительный (вводный); поисково-исследовательский (основной); трансляционно–оформительский; заключительный (итоговый); этап использования результата продукта.

*Практика.* Учащиеся обсуждают тему проекта, предмет исследования. Получают дополнительную информацию. Определяют свои потребности. Принимают в составе группы (или самостоятельно) решение по поводу темы (подтем) проекта и аргументируют свой выбор. Осуществляют: анализ ресурсов и поиск оптимального способа достижения цели проекта; формулируют (индивидуально или в результате обсуждения в группе) цель проекта. Индивидуальная консультация.

### **5.4. Методы работы над краеведческим проектом (4 ч.).**

*Теория.* Методы работы над краеведческим проектом.

*Практика.* Дети осуществляют: поиск, сбор, систематизацию и анализ информации; разбивку на группы; распределение ролей в группе; планирование работы; выбор формы и способа презентации предполагаемых результатов; принятие решения по установлению критериев оценивания результатов и процесса. Продумывают продукт групповой и/или индивидуальной деятельности на данном этапе. Проводят оценку (самооценку) результатов данного этапа работы.

### **5.5. Осуществление деятельности в краеведческом проекте (6 ч.).**

*Практика.* Учащиеся выполняют запланированные действия самостоятельно, в группе или в комбинированном режиме. При необходимости консультируются с педагогом (экспертом). Осуществляют промежуточные обсуждения полученных данных в группах.

### **5.6. Оформление результатов краеведческого проекта (6 ч.).**

*Практика.* Учащиеся оформляют проект, изготавливают продукт. Участвуют в коллективном анализе проекта, оценивают свою роль, анализируют выполненный проект, выясняют причины успехов, неудач. Проводят анализ достижений поставленной цели. Делают выводы.

### **5.7. Презентация результатов краеведческого проекта (6 ч.).**

*Практика.* Учащиеся выбирают (предлагают) форму презентации. Готовят презентацию. Продолжают оформлять портфолио. При необходимости консультируются с педагогом. Осуществляют защиту проекта. Отвечают на вопросы слушателей. Демонстрируют: понимание проблемы, цели и задач; умение планировать и осуществлять работу; найденный способ решения проблемы; рефлексии деятельности и результата.

Выступают в качестве эксперта, т.е. задают вопросы и высказывают критические замечания (при презентации других групп \ учащихся) на основе установленных критериев оценивания результатов и процесса. Обсуждение работы членов группы.

*Формы контроля:* оценка (самооценка) результатов данного этапа работы.

## **Раздел 6. Культурно-образовательная деятельность музея (60 часов).**

### **6.1. Формы организации массовой работы музея (6 ч.).**

*Теория.* Формы организации массовой работы музея: беседы; вахты Памяти; музейные и тематические вечера; мероприятия, посвященные знаменательным датам; вечера портреты; творческие вечера; краеведческие викторины; встречи с известными людьми и участниками событий; дни музея; конкурсы; музейные лекции; музейные праздники; музейные уроки; устные журналы; экскурсии; экскурсии-спектакли; виртуальные экскурсии; мастер-классы; исторические реконструкции; краеведческие конференции; музейные проекты; митинги.

*Практика.* Работа с презентацией «Формы работы школьного музея».

### **6.2. Роль, значение и классификация музейных экскурсий (6 ч.).**

*Теория.* Экскурсия как основная форма образовательной деятельности. Классификация музейных экскурсий: обзорная (вся экспозиция, широкие хронологические рамки, общеобразовательный характер); тематическая (определённый раздел экспозиции, чёткая хронология, учебный характер); учебная (расширение знаний школьной программы, уроки-экскурсии, экскурсии-семинары, тематические занятия). Новые формы экскурсий: диалоговые, игровые, театрализованные, виртуальные.

*Практика.* Поиск информации по интересующей проблеме на стендах экспозиции, формирование вопросов по проблеме для экскурсовода. Определение типа экскурсии в соответствии с классификацией: по содержанию – обзорные (многоплановые), тематические, учебные; по месту проведения – городские, загородные, производственные, музейные; по способу проведения – пешеходные, транспортные; по форме проведения – экскурсии-массовки, экскурсии-прогулки, экскурсии-уроки и т.д. Квест-игра «Путешествие по музею».

### **6.3. Основные принципы подготовки и проведения экскурсии (6 ч.).**

*Теория.* Экскурсия как одна из форм образовательной и культурно-просветительской работы. Объекты экскурсии. Принципы экскурсионной методики: целенаправленность, научность, логическая и хронологическая последовательность, доступность, наглядность, конкретность и синтез показа с рассказом.

*Практика.* Формирование и отработка умений и навыков экскурсовода. Компоновка преподносимых экскурсантам знаний в любой комбинации, в том сочетании, в каком они необходимы для данной аудитории. Правила составления карточек экскурсионных объектов. Работа с документальными источниками и литературой. Наблюдение экскурсионных объектов. Демонстрация и получение информации при помощи интерактивных средств. Применение на занятии технологии «Виртуальная экскурсия» в качестве средства развивающего обучения при формировании знаний по теме раздела.

Виртуальная экскурсия: «Государственный музей обороны Москвы» <https://www.youtube.com/watch?v=Q90Wid1Wi3I&list=PLUQx6Y6qLzzqckZRelpvuyPAOJIU6MJFz&index=1>. Викторина по материалам виртуальной экскурсии.

#### **6.4. Методика проведения экскурсии (6 ч.).**

*Теория.* Экскурсионные методы и приёмы. Взаимодействие методов на экскурсии. Метод показа. Обязательное сочетание показа с рассказом. Приёмы сравнения и мыслительной реконструкции. Метод рассказа и его основные приёмы. Требования к языку экскурсовода. Приём цитирования. Метод беседы, его варианты и условия использования. Использование «портфеля» экскурсовода. Элементы ритуала на экскурсии. Контакт экскурсовода с группой.

*Практика.* Отработка методики показа и анализа группы экспонатов (объектов), использование приёмов демонстрации, сравнение экспонатов, цитирование. Демонстрация и получение информации при помощи интерактивных средств.

Виртуальная экскурсия: «Государственный исторический музей» <https://youtu.be/uD59p3DYiVs>.

#### **6.5. Требования к экскурсоводу музея (6 ч.).**

*Теория.* Требования к экскурсоводу музея (внешний вид, культура речи, знание материала, владение методикой проведения экскурсии).

*Практика.* Экскурсия в музей «Мужество и слава молодых» МАУ ДО ДДЮТЭ: обзорная и тематическая экскурсии. Анализ прослушанной экскурсии.

#### **6.6. Разработка и проведение тематической экскурсии (6 ч.).**

*Практика.* Разработка и проведение тематической экскурсии для школьников младшего возраста. Конкурс экскурсоводческого мастерства.

#### **6.7. Подготовка и участие в конкурсе экскурсоводов (6 ч.).**

*Практика.* Подготовка и участие в конкурсе экскурсоводческого мастерства.

#### **6.8. Разработка и проведение Уроков Мужества, посвященных памятным датам (6 ч.).**

*Практика.* Участие в разработке Уроков Мужества, посвященных памятным датам. Участие в проведении Уроков Мужества для учащихся МАУ ДО ДДЮТЭ и школьников района Афонино.

#### **6.9. Разработка и проведение Музейных уроков (6 ч.).**

*Практика.* Участие в разработке Музейных Уроков. Участие в проведении Музейных Уроков для учащихся МАУ ДО ДДЮТЭ и школьников района Афонино.

**6.10. Разработка и проведение городского митинга у Стены Памяти, посвященной киселевчанам, участникам боевых действий в «горячих точках» планеты (6 ч.).**

*Практика.* Участие в подготовке городского митинга. Участие в проведении городского митинга у Стены Памяти, посвященной киселевчанам, участникам боевых действий в «горячих точках» планеты.

*Формы контроля:* квест-игра «Путешествие по музею».

**Раздел 7. Интерактивные технологии в деятельности музея (22 часа).**

**7.1. Интерактивная экскурсия (6 ч.).**

*Теория.* Интерактивные экскурсии, их признаки и виды. Формы проведения (с участием экскурсовода, безличная; с очной, дистанционной формой заданий). Использование аудиовизуальных средств. Классификация интерактивных экскурсий: по возрасту и количеству участников; по степени участия экскурсовода; по месту проведения; по способу передвижения.

Экскурсия с элементами театрализации. Экскурсионная квест-игра. Алгоритм подготовки и проведения квест-экскурсии. Подготовка заданий.

*Практика.* Разработка и проведение квест-игры по экспозициям музея «Мужество и слава молодых», её анализ.

**7.2. Мастер-класс в музее (6 ч.).**

*Теория.* Тематика мастер-классов, цели и задачи. Требования к подготовке и проведению мастер-класса. Алгоритм технологии мастер-класса, основные этапы: представление продукта мастер-класса, мотивационный блок, пошаговая демонстрация технологии изготовления продукта и его изготовление участниками мастер-класса, рефлексия. Приёмы активизации познавательной деятельности участников. Критерии качества подготовки и проведения мастер-класса, условия результативности.

*Практика.* Разгадывание кроссворда на тему «Интерактив в музее».

**7.3. Интеллектуально-познавательная игра в музее (6 ч.).**

*Теория.* Познание через интеллектуально-познавательные игры. Основы организации, принципы отбора игрового материала. Отбор фактов, имён, дат и их группировка с учётом логических связей и хронологии развития событий.

Формы дидактических игр, которые могут быть использованы при подготовке интеллектуально-познавательных программ (блиц-турнир, дидактическое домино и лото, игры с привлечением картографического материала, викторина, тестовые карточки, ребус, анаграмма и кругограмма, кроссворд, и др.)

Использование современных информационных технологий при подготовке интеллектуально-познавательных игр.

*Практика.* Разработка интеллектуально-познавательной игры, проведение игры для посетителей музея «Мужество и слава молодых», её анализ.

**7.4. «Музей в чемодане» (4 ч.).**

*Практика.* Экскурсия в историко-краеведческий музей «Память сердца» (Дом детского творчества, Тайбинка). Знакомство с экспозицией «Музей в чемодане». Музейная мини-экспозиция содержит экспонаты, артефакты, архивные документы времен Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. «Музей в чемодане» состоит из нескольких мини-экспозиции: материалы с международ-

ных и всероссийских исторических поисковых экспедиций; экспонаты, переданные родственниками участников Великой Отечественной войны. Киселевчане - участники праздничных мероприятий Дня Победы - смогли познакомиться с материалами экспозиции в парке на площади «Мужеству посвящается».

*Формы контроля:* кроссворд «Интерактив в музее».

### **Итоговое занятие «Школа юного музейоведа» (2 часа).**

*Теория.* Подведение итогов обучения по программе.

*Практика.* Итоговый тест по программе «Школа юного музейоведа».

*Формы контроля:* Итоговый тест по программе «Школа юного музейоведа»

## **1.4. Планируемые результаты**

По окончании обучения учащийся:

**знает:**

- значение слов «музей», «экспонат», «музейный предмет», «этикетка», «макет», «модель», «муляж», «раритет», «реликвия», «новодел», «экскурсия», «экспозиция»;
- правила поведения в музее и особенности работы в его фондах;
- принципы организации поисково-собирательской работы;
- различие между основными и вспомогательными фондами музеев;
- требования к проведению музейной экскурсии, музейного урока, митинга, Урока Мужества.

**умеет:**

- пользоваться новой терминологией;
- писать этикетки и текст к музейным предметам;
- оформлять экспозиции;
- составлять текст экскурсии;
- проводить экскурсии, используя различные методические приемы;
- использовать интерактивные методы в музейной деятельности.

В результате обучения по программе учащиеся приобретут такие **личностные качества** как патриотизм и уважительное отношение к историческому наследию своего Отечества и малой Родины.

В результате обучения по программе у учащихся будут сформированы такие **метапредметные компетенции** как:

- умение пользоваться электронными источниками информации;
- умение подбирать и анализировать специальную литературу;
- умение осуществлять учебно-исследовательскую деятельность;
- умение выступать перед аудиторией, вести беседу, участвовать в дискуссии;
- умение аккуратно выполнять работу.

## РАЗДЕЛ 2. КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

### 2.1. Календарный учебный график

Год обучения	Объем учебных часов	Всего учебных недель	Режим работы	Кол-во учебных дней	Даты начала и окончания учебных периодов/этапов	Продолжительность каникул
1 год обучения	216 ч	36	3 раза в неделю по 2 часа	108 дней	1 сентября – 31 мая	27 декабря – 10 января

### 2.2. Условия реализации программы

#### *Методическое обеспечение.*

При реализации программы возможно использование следующих методов обучения: объяснительно-иллюстративные; репродуктивные; проблемного изложения; частично-поисковые; исследовательские.

В объяснительно-иллюстративной технологии используются такие методы и приемы, как демонстрация, наблюдение, объяснение, экскурсия, беседа, просмотр и обсуждение презентаций и видеофильмов, создание тематических альбомов и стендов.

Репродуктивный метод обучения предполагает использование таких приемов обучения как: выполнение заданий по образцу; повторение информации и её запоминание.

При проблемном изложении материала важно не только воспроизведение, осмысление и запоминание учебного материала, но и логика доказательств.

При частично-поисковом методе обучения педагог задаёт наводящие вопросы, предлагает учащимся найти ошибки, обобщить изложенное, проговорить очередной шаг в рассуждении.

**Формы организации учебного занятия.** Для реализации программы предусматриваются двухчасовые теоретические занятия (лекции, беседы) в кабинете и практические занятия в помещении музея, а также поездки в музей ОО и городской краеведческий музей, работа в архивных фондах, библиотеках.

В процессе реализации данной программы учащиеся выбирают наиболее интересный и доступный для себя вид деятельности в школьном музее. Каждый может найти для себя то, что наиболее близко и интересно именно ему. Педагог при этом решает важную для себя задачу - подготовку заинтересованных в этой деятельности учащихся, которые на протяжении всего обучения будут помогать ему в организации деятельности школьного музея.

#### *Алгоритм учебного занятия:*

1. Актуализация знаний, имеющихся у учащихся, для подведения к теме занятия;

2. Усвоение и осмысление новой информации через чтение текста, документов, прослушивание выступлений, лекции;
3. Рефлексия. Обобщение информации, закрепление новых знаний.

**Материально-техническое обеспечение:**

Средство обучения	количество единиц на группу	Интенсивность использования по продолжительности программы в процентах на одну единицу
Библиотечный фонд (методические пособия)	1	25
Библиотечный фонд (энциклопедии и справочники)	1	25
Бумага А4 альбомная	100	25
Бумага А4 офисная (белая)	300	35
Интерактивная доска с проектором	1	35
Канцелярские принадлежности: ручки гелевые/шариковые, простой карандаш, линейка, ластик	12	35
Флэш-накопитель (USB)	1	35
Фотоаппарат	1	
Компьютер с наличием выхода в Internet	1	35
Музей	1	35
Учебный кабинет с мебелью	1	50

**Информационное обеспечение:** : компьютерные программы (Microsoft Office, Microsoft Windows, Power Point 2007), интернет-сервисы (google drive, yandex disk), образовательные сайты (<http://schools.keldysh.ru/labmro>, [www.researcher.ru](http://www.researcher.ru), [vernadsky.info](http://vernadsky.info), [www.issl.dnttm.ru](http://www.issl.dnttm.ru), свободная многоязычная энциклопедия <http://ru.wikipedia.org>), ЦОР и ЭОР (статья в формате Word или PDF, иллюстрация в формате JPEG, аудиозапись mp3; видеозапись mp4, презентация в формате Power Point, таблицы, кроссворды).

**Кадровое обеспечение.**

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Школа юного музейоведа» реализуется педагогом дополнительного образования, высшей квалификационной категории, руководителем военно-исторического музея боевой славы «Мужество и слава молодых».

Педагог имеет высшее педагогическое образование по специальности «Математика» и прошедшим программу переподготовки «Педагог дополнительного образования: Теория и методика дополнительного образования».

### 2.3. Формы контроля

#### ***Формы отслеживания и фиксации образовательных результатов.***

Результатом реализации программы «Школа юного музейоведа» является определяемый уровень сформированности у подростков навыков самостоятельной работы во время написания тестов, составления тематических кроссвордов, участия в проведении мероприятий в музее, участия в конкурсах различного уровня.

Диагностика результатов обучения осуществляется в несколько этапов:

- *вводный контроль* проводится с целью выявления образовательного уровня учащихся на начало обучения и способствует подбору эффективных форм и методов деятельности для учащихся;
- *промежуточный* - проводится в конце первого полугодия с целью отслеживания уровня освоения программного материала;
- *тематический контроль* позволяет определить степень сформированности знаний, умений и навыков по темам программы, это дает возможность своевременно выявлять пробелы в знаниях и оказывать учащимся помощь в усвоении содержания материала;
- *итоговый контроль* призван определить конечные результаты обучения.

#### ***Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов.***

Подведение итогов реализации программы проводится с помощью теста «Школа юного музейоведа».

Демонстрацией образовательных результатов учащихся могут являться фото отчеты, портфолио учащихся, методические разработки мероприятий в музее, оформленные поисковые и исследовательские работы.

### 2.4. Оценочные материалы

<b>Этапы диагностики</b>	<b>Форма диагностики</b>
<b><i>вводный</i></b>	Кроссворд «Музей».
<b><i>промежуточный</i></b>	Контрольный тест на определение принадлежности музейных предметов к основному или вспомогательному фонду.
<b><i>тематический</i></b>	Игра «Найди соответствие», практическая работа «Описание музейных предметов», кроссворд «Интерактив в музее», творческое задание на оформление этикетки или сопроводительного текста экспозиции, квест-игра «Путешествие по музею», интеллектуально-познавательная игра «Мужество и слава молодых».
<b><i>итоговый</i></b>	Итоговый тест по программе «Школа юного музейоведа» в форме.

## 2.5. Методические материалы

### *Дидактические материалы:*

- учебно-раздаточный материал к темам: «Классификация музейных экспонатов»; «Шифрование музейных материалов»; словарь музейных терминов;
- игры, упражнения, используемые при подготовке экскурсоводов;
- тексты экскурсий по музею;
- тесты, кроссворды по темам занятий.

### *Наглядные материалы:*

#### 1. Цифровые образовательные ресурсы:

- Виртуальная экскурсия: «Государственный исторический музей» [https://youtu.be/uD59p3DYiVs.](https://youtu.be/uD59p3DYiVs.;);
- Виртуальная экскурсия: «Государственный музей обороны Москвы» <https://www.youtube.com/watch?v=Q90Wid1Wi3I&list=PLUQx6Y6qLzzqckZRelpvuyPAOJIU6MJFz&index=1.>

#### 2. Электронные образовательные ресурсы:

- Презентация «Формы работы школьного музея» [https://ppt-online.org/788465](https://ppt-online.org/788465;);
- Понятие профиля музея. Виды музеев. <http://lektsii.net/3-4832.html.>;

### *Методические материалы, разработанные педагогом:*

- Обзорная экскурсия «Музей – хранитель памяти».
- Тематические экскурсии: «Старейший район города – Афонино», «Учреждения Киселевска – ровесники города» - экскурсия, посвященная 85-летию Киселевска, «Учителя-киселевчане, участники Великой Отечественной войны»;
- Учебно-исследовательские работы, выполненные учащимися объединения «Следопыты» МАУ ДО ДДЮТЭ: «Парк дикой природы санатория «Танай», «Комсомольская юность моих земляков», «Их закалила война», «Жизнь В.А. Онюшевой в её стихах», «У войны не детское лицо», «Лучшие пионерские вожатые Киселевска», «Военно-исторический музей «Мужество и слава молодых», «Вклад семьи Е.П. Романкевич в увековечивание памяти об участниках Великой Отечественной войны и тружениках тыла», «Экспонаты музея про деда и внука, погибших при защите Родины», «Роль поискового отряда «Долг» г. Вязьма в увековечивании памяти Б.К. Тюлькина».
- Методические разработки: Музейное занятие «Мы память бережно храним», Час Памяти «Блокадный хлеб».

## 2.6. Список литературы

### *Основная литература:*

#### *- для педагога:*

1. Александрова Н.А. Историко-родословное и историко- биографическое исследование: рекомендации для педагогов и учащихся // Туристско-краеведческое движение «Отечество»: исследования, конференции, конкурсы. Сб. статей: изд. 2-е испр. и доп. Москва, 2017. С. 95-102.
2. Горбунов В. Школьный музей и воспитание патриотизма // Воспитание школьников. 2017. №5. С.17-21; №7. С. 2-7.
3. Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011 - 2018 годы» [утверждена Постановлением Правительства РФ от 05 октября 2019 г. № 795].
4. Краеведение и документальные памятники: в помощь музейному работнику и педагогу /сост. С.О. Шмидт. Тверь, 2018. - 161 с.
5. Краеведение и школьные музеи: учебно-методическое пособие / сост. А.И. Персин. Москва: ФЦДЮТиК, 2017.- 112 с.
6. Музееведение: учебное пособие для высшей школы / сост. Л. Г. Гужова / под ред. Н.В. Мягтиной. Владимир: Изд-во Владим. гос. Ун-та, 2019.
7. Музей школе: перспективы развития: Сб. статей/ под общ. ред. Е.В. Алексеевой, Москва: НП «Исток», 2017. – 78 с.
8. Наследники России: Сб. статей. Москва: ВООПиК, 2018.
9. Наследие в школьном музее: методическое пособие / сост. В.Е. Туманов. Москва: Институт Наследия, 2017. - 244 с.
10. Образовательный музей (педагогический школьный детский): методические рекомендации /сост. М.Ю. Юхневич. Москва: Некоммерческое партнерство Современные технологии в образовании и науке, 2017. - 168 с.
11. Персин А.И. Краеведение и школьные музеи. История, теория, практика. Москва, 2019. – 130 с.
12. Примерное положение о музее образовательного учреждения (школьном музее) [приложение к письму Минобрнауки РФ от 12 марта 2003 г. № 28-51-181/16]. // «Межведомственный информационный бюллетень». 2019. № 15.
13. Решетников Н.И. Школьный музей и комплектование его собрания: учебное пособие; изд. 2-е, дополненное / под ред. И.Б. Хмельницкой. Москва: МГУКИ, 2018. - 160 с.
14. Решетников Н. И. Формы массовой работы школьного музея. Методические рекомендации. М., 2020, 36 с.
15. Рукавишникова Е.В., Васильева Г.А., Жиркова М.В. Социальное проектирование как средство становления гражданской позиции школьников // Дополнительное образование. - №10, 2020. – С. 26-29.
16. Хугаева М.Г. Интерактивность как средство постижения музейной экспозиции /М.Г.Хугаева// Музейный просвет: сб.стат.- СПб., 2019. – С.190-200.
17. Школьный музей: методическое пособие / сост. В.Е. Туманов. Москва: ЦДЮТиК, 2017. - 154 с.

18. Школьный музей-хранитель народной памяти: методическое пособие / сост. В.Е. Туманов. Москва: ФЦДЮТиК, 2019. - 228 с.

**- для учащихся:**

1. Аксельрод В.И. Экскурсии ведут школьники. Вып. 1-4-СПб.: ГОУ «СПб. ГДТЮ», 2017-20063.
2. Анчиков А.П. В помощь активистам музея образовательной организации Москва, 2019. – 54 с.
3. Живи, Кузнецкая земля!: методическое пособие по краеведению / сост. Л.И. Соловьев. Кемерово, 2018. - 132 с.
4. Музей воспитывает юных: в помощь педагогу-краеведу /сост. А.Е. Сейненский. Москва, 2018. - 213 с.
5. Музей и школа: методические рекомендации / под ред. Т.А. Кудриной. Москва, 2019. - 198 с.
6. Решетников Н.И. Школьный музей и комплектование его собрания: учебное пособие; изд. 2-е, дополненное / под ред. И.Б.Хмельницкой. Москва: МГУКИ, 2019. - 160 с.

**Интернет-ресурсы:**

1. Классификация музеев. Историческое краеведение [Электронный ресурс] URL: [http://uchebnikonline.ru/kulturologia/istorichne\\_krayeznavstvo](http://uchebnikonline.ru/kulturologia/istorichne_krayeznavstvo) Дата обращения (17. 05. 2022г.)
2. Словарь активных музейных терминов [Электронный ресурс] URL: <http://www.dooc.ru/usr/people/admin/page/1042/slovar> Дата обращения (17. 05. 2022г.)
3. Российская музейная энциклопедия [Электронный ресурс] URL: <http://www.museum.ru/rme> Дата обращения (17. 05. 2022г.)
4. Портал «Центральный музей Великой Отечественной войны» [Электронный ресурс] URL: <http://www.poklonnayagora.ru> Дата обращения (17. 05. 2022г.)
5. Портал «Музеи мира» [Электронный ресурс] URL: <http://muzei-mira.com> Дата обращения (17. 05. 2022г.)
6. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] URL: <http://www.edu.ru> Дата обращения (17. 05. 2022г.)
7. Федеральный центр информационно - образовательных ресурсов [Электронный ресурс] URL: <http://fcior.edu.ru> Дата обращения (17. 05. 2022г.)
8. Портал «Музеи России» [Электронный ресурс] URL: <http://www.museum.ru> Дата обращения (17. 05. 2022г.)

## КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### ВВОДНЫЙ КОНТРОЛЬ

#### Вводный контроль по программе «Школа юного музейоведа». Кроссворд «Музей»

**Цель:** оценка начального уровня знаний и умений учащихся перед началом образовательного процесса по программе.

**Форма проведения:** кроссворд.

**Содержание:** учащиеся индивидуально отвечают на вопросы теста.

**Форма оценки:** уровень (высокий, средний, низкий).

**Параметры оценки:** количество правильных ответов.

#### Критерии определения результата:

За каждый правильный ответ 1 балл, итого 12 баллов.

Итоговая оценка уровня усвоения знаний, умений и навыков учащихся выставляется с учетом набранных баллов:

- оптимальный уровень обученности – 10-12 баллов;
- хороший уровень обученности - 6-9 баллов;
- допустимый уровень обученности - до 5 баллов.

				12															
			1																
			2																
	3																		
4																			
		5																	
			6																
			7																
	8																		
			9																
10																			
11																			

				12															
			1	э	к	с	п	о	н	а	т								
			2	к	р	а	е	в	е	д	е	н	и	е					

	3	э	к	с	п	о	з	и	ц	и	я				
4	э	т	и	к	е	т	к	а							
		5	м	у	з	е	й								
			б	р	а	р	и	т	е	т					
			7	с	м	о	т	р	и	т	е	л	ь		
	8	д	и	о	р	а	м	а							
			9	в	и	т	р	а	ж						
10	м	е	м	о	р	и	а	л							
11	п	о	д	д	е	л	к	а							

1. Название предмета, который выставлен в музее.
2. Наука о родном крае.
3. Совокупность предметов, специально выставленных для осмотра, обозрения.
4. Текст, содержащий данные о музейном экспонате.
5. Учреждение, занимающееся сбором, изучением, хранением и экспонированием предметов.
6. Редкий предмет, ценность которого определяется в первую очередь его уникальностью.
7. Кто в музее следит за сохранностью предметов.
8. Экспозиционный комплекс, в основу которого положено специфическое произведение экспозиционного искусства, построенное на совмещении живописного фона (задника) с объемным передним планом.
9. Им украшали средневековые храмы.
10. Архитектурный ансамбль, воздвигнутый в память о выдающемся событии или лице.
11. Копия, или предмет, стилизованный в духе определенной эпохи, школы, традиции, автора, преднамеренно выдаваемый за подлинник.
12. Специалист по проведению экскурсий.

## ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

**Цель:** оценка качества усвоения учащимися содержания дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по разделу «Интерактивные технологии в деятельности музея».

**Форма проведения:** разгадывание кроссворда.

**Содержание:** учащиеся индивидуально отвечают на вопросы теста.

**Форма оценки:** уровень (высокий, средний, низкий).

**Параметры оценки:** количество правильных ответов.

### Критерии определения результата%

За каждый правильный ответ 1 балл, итого 11 баллов.

**Итоговая оценка** уровня усвоения знаний, умений и навыков учащихся выставляется с учетом набранных баллов:

- *оптимальный уровень обученности* – 8-11 баллов;
- *хороший уровень обученности* - 5-7 баллов;
- *допустимый уровень обученности* - до 4 баллов.

### Кроссворд «Интерактив в музее».

								11												
								х												
							1	э	к	с	к	у	р	с	о	в	о	д		
			8					ш												
			м					т												
			у					е												
			з				9	г												
2	и	н	т	е	р	а	к	т	и	в	н	ы	е							
			й				о													
							н													
						3	т	е	х	н	о	л	о	г	и	и				
						е			10											
						4	н	о	в	и	г	а	ц	и	я					
			5	с	а	й	т		и											
									6	д	и	з	а	й	н					
									е											
						7	с	о	о	б	щ	е	с	т	в	о				
									б											
									л											
									о											
									г											

								11												
							1													
			8																	
							9													
2																				



**Форма проведения:** анкетирование.

**Содержание:** выбери правильные варианты ответов на вопросы.

**Параметры оценки:** выбор правильного ответа.

**Критерии определения результата:**

За каждый правильный ответ 1 балл, итого 25 баллов.

*Итоговая оценка* уровня усвоения знаний, умений и навыков учащихся выставляется с учетом набранных баллов:

*оптимальный уровень обученности* – 21-25 баллов;

*хороший уровень обученности* - 12-20 баллов;

*допустимый уровень обученности* - до 11 баллов.

1. Что означает в переводе слово «museion»?
  - a. Музей**
  - b. Место, посвященное музам
  - c. Музыка
  - d. Коллекционирование
2. Музеи по принадлежности бывают:
  - a. Государственные**
  - b. Республиканские
  - c. Общественные**
  - d. Частные**
3. Фонд музейных предметов делится на:
  - a. Основной**
  - b. Вспомогательный**
  - c. Фонд сырьевых материалов
  - d. Фонд капиталовложения
4. Для хранения предметов в музее оборудуется специальное помещение:
  - a. Склад
  - b. Подсобное помещение
  - c. Запасник**
  - d. Кладовка
5. К какому виду экспозиций относится музейная выставка?
  - a. Постоянным экспозициям
  - b. Композиционным экспозициям
  - c. Интерактивным экспозициям
  - d. Временным экспозициям**
6. Объёмное воспроизведение внешнего вида объекта, которое создаётся в определенном масштабе:
  - a. Макет**
  - b. Модель
  - c. Муляж
  - d. Этикетка

7. Экскурсия, встреча с интересными людьми, музейный урок, урок Мужества, митинг, час Памяти. Всё вместе это:
- Формы построения экспозиции
  - Формы культурно-образовательной деятельности музея**
  - Научно-фондовая работа
  - Исследовательская деятельность
8. Специалист по проведению экскурсий – это:
- Гид
  - Краевед
  - Экскурсовод**
  - Историк
9. В каком городе находится знаменитый музей Эрмитаж?
- В Новосибирске
  - В Москве
  - В Париже
  - В Санкт-Петербурге**
10. Как называется музейный предмет, выставленный для обозрения?
- Экспонат**
  - Музейный стенд
  - Музейный фонд
  - Музейное собрание
11. Что такое архив?
- Учреждение, которое собирает и хранит старые и современные документы, которые не открыты для общего обозрения и пользования**
  - Собрание памятников
  - Склад для старых вещей
12. Формы работы в музее:
- Экспозиционно-выставочная**
  - Проектно-исследовательская**
  - Культурно-образовательная**
  - Фондовая**
13. Исследование – это
- Проведение опытов
  - Интервьюирование
  - Поиск новых знаний. Научный процесс изучения чего-либо**
  - Мозговой штурм
14. Как взаимосвязаны объект и предмет исследования?
- Они являются синонимами
  - Предмет является частью объекта**
  - Объект является частью предмета
  - Эти понятия являются противоположными
15. Музей, в котором хранятся экспонаты, касающиеся истории родного края?
- Музей истории техники
  - Палеонтологический

**с. Краеведческий**

**d. Исторический**

16. Интерактивные технологии в деятельности музея:

**a. Квест-игра по экспозициям музея**

**b. Мастер-класс в соответствии со спецификой музея**

**с. Интеллектуально-познавательная игра в музее**

**d. Музей в чемодане**

## МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ.

### **Музейно-краеведческая деятельность в современных условиях.**

Музей - это место общения, средство передачи информации из прошлого через настоящее в будущее. Это своеобразное хранилище и в то же время место, где люди собираются для общения по своим интересам. Объединение лиц по интересам есть клуб. Отсюда музей выступает в роли клуба, культурно-просветительного учреждения. Специфика музея и в том, что, объединяя людей по интересам и храня социальную память, он не может обойтись без научных исследований, что позволяет отнести музей к научным учреждениям. Вместе с тем, музей – это школа в широком смысле слова, как образование, просвещение, обучение, воспитание; как форма работы, способ передачи знаний и метод воспитания.

Приёмы музейной деятельности самые разнообразные. Во многом они сходны с театром, где в спектакле заняты музейные предметы, а декорацией служит экспозиция, где экскурсию можно представить как театр одного актёра.

Музей – это творческая лаборатория, мастерская, концертный зал. Музей – это и библиотека и архив. Кроме того, музей – это здание, комплекс сооружений и архитектурно-художественных памятников с охраняемой территорией, учреждение со своей внутренней структурой. Таким образом, если мы будем понимать музей комплексно, широко и разносторонне, то сможем развивать и совершенствовать все направления музейной деятельности, отыскивать и внедрять новые формы её реализации.

Школьный музей – мощнейшее средство обучения и воспитания подрастающего поколения, поскольку ему присуще множество учебно-воспитательных и социально-культурных функций.

Это банк данных о культурном и природном наследии края; это универсальный кабинет для проведения занятий по предметам учебной программы с использованием краеведческих материалов; это форма организации досуга детей; это общественный демократический институт и средство привития детям навыков самоуправления и самоорганизации; это средство привития детям навыков специальной научно-профессиональной деятельности (исследовательской, музееведческой, архивоведческой, археографической и т.д.); это средство популяризации истории, культуры, природы; это средство воспитания патриотизма, интернационализма, гражданского и исторического сознания.

В учреждениях образования могут быть организованы музеи следующих профилей:

- а) краеведческие
- б) исторические (военно-исторические, истории района, города, другого населённого пункта, отдельного крупного предприятия, школы);
- в) археологические;
- г) этнографические;
- д) художественные;

- е) литературные;
- ж) мемориально-библиографические;
- з) биологические;
- и) технические

Работа школьных музеев неизбежно выходит за рамки школьной жизни. Там, где нет государственных музеев, школьные музеи ведут работу с населением и могут превратиться в народные.

### **Формы массовой работы школьного музея.**

1. **БЕСЕДА.** Главной отличительной чертой беседы в музее является использование в ней музейных предметов и опора на экспозиционные комплексы. Беседу можно проводить не только на экспозиции, но и в классе: в ходе классных часов, во время урока или во время проведения внеклассных мероприятий. Тематика бесед основывается на конкретной экспозиции школьного музея или каком-то ее разделе.

2. **ВАХТА ПАМЯТИ.** Обычно проводится в дни памятных дат. Школьный музей может принимать в ней самое непосредственное участие: он готовит материалы для митинга, у памятного или мемориального места организует встречи с ветеранами; проводит тематические беседы, встречи, вечера. В этот день может быть открыта выставка музейных коллекций или новых поступлений. Мероприятия вахты памяти могут проводиться в течении дня или длиться несколько дней в зависимости от конкретных обстоятельств.

3. **ВЕЧЕРА.** Широко применяются в музейной практике, их может готовить непосредственно сам музей, и тогда все содержание вечера основывается на музейных коллекциях или поисковой краеведческой работе. Музей может принимать участие в общешкольном вечере. В этом случае актив музея в своих выступлениях использует музейные предметы, фонозаписи, демонстрирует слайд-фильмы и т.д. в зависимости от тематики вечера, его целей и задач. Вечера могут быть по своему содержанию самого разнообразного характера.

4. **ТЕМАТИЧЕСКИЕ ВЕЧЕРА** – их следует проводить, исходя из тематики и профиля музея. Это могут быть циклы вечеров, посвященные истории края, выдающимся землякам, местным поэтам и композиторам, знатным хлеборобам, новаторам производства, изобретателям и рационализаторам. Вечера могут быть историческими, фольклорными и т.д. На таких вечерах отдельные экспозиционные сюжеты раскрываются более подробно, с различного рода иллюстрациями и инсценировками. По аналогии с тематическими проводятся и **ВЕЧЕРА ЗНАМЕНАТЕЛЬНЫХ ДАТ.**

5. Одной из новых форм, появившихся в музейной практике сравнительно недавно, являются и **ВЕЧЕРА – ПОРТРЕТЫ.** Они посвящаются выдающимся землякам, учителям, выпускникам школы и проводятся в связи с их юбилейными датами, по поводу присвоения им ученых званий, успешного завершения научных исследований и т.д.

6. В школьном музее можно проводить и **ТВОРЧЕСКИЕ ВЕЧЕРА.** На них, как правило, представляются творческие работы учащихся разных поколений, конкурсные работы любителей объединений, выставки образцов изделий учеников, учителей, родителей, заводских рационализаторов и изобретате-

лей. На таких вечерах выступает музейный актив, показывая мастерство своей творческой деятельности.

7. **ВИКТОРИНА КРАЕВЕДЧЕСКАЯ.** Это своеобразная игра-соревнование, в результате которой определяются знатоки родного края. Обычно викторина проводится во время краеведческих конференций, вечеров, слетов музейного актива и т.д. Она помогает выделить среди учеников наиболее подготовленных и любознательных для привлечения их к музейной работе, викторина ориентирует ее участников на знание дат, событий, имен, названий улиц, населенных пунктов, предприятий, способов ведения хозяйства и т.д.

8. **ВСТРЕЧИ.** Традиционно они проводятся в актовом зале с приглашением большого числа учащихся из разных классов. Гости обычно выступают с торжественными речами, обращаются к школьникам с различными призывами и наставлениями или долго и утомительно рассказывают свои биографии. Но такие встречи носят заформализованный характер и проходят неинтересно и малоэффективно. Более целесообразны встречи в узком кругу, с одним коллективом (класс, отряд, музейный кружок), где может состояться душевная беседа и на общественно-политическую тему, и по насущным проблемам текущего дня. На встречу в школьный музей могут быть приглашены ветераны войны и труда, передовики и новаторы производства, представители трудовых династий, руководители предприятий, народные депутаты, учителя, выпускники школы и т.д.

9. **ДНИ МУЗЕЯ.** Они могут проводиться по самому разнообразному плану и самому широкому кругу вопросов. Прежде всего – это дни открытых дверей для посещения музея школьниками, родителями и местными жителями. В эти дни работают все экскурсоводы, музейные кружки и секции, проводятся различные занятия и внешкольные мероприятия. Любой человек может получить в музее самую разнообразную консультацию, сделать выписки из музейных документов, снять копии с интересующего его документа и т.д. Откройте двери музея для всех желающих 18 мая – в Международный день музеев.

10. **КОНКУРСЫ.** Школьный музей может быть их организатором или принимать участие в общешкольных, районных и городских конкурсах прикладного творчества, изобразительного искусства, мастеров поделок из природного материала и т.д., организуя из фондовых коллекций выставки конкурсных работ прошлых лет. Может быть проведен конкурс докладов и сообщений о поисковой работе, лучшие из которых будут экспонироваться на выставках. Можно организовать выставку по результатам конкурсов профессионального мастерства родителей, работ рационализаторов и изобретателей, народных умельцев и т.д.

11. **ЛЕКЦИЯ МУЗЕЙНАЯ.** Эта форма работы рассчитана в основном на старшеклассников. В музейной лекции предусматривается глубокое изложение событий с выявлением их причинно-следственных связей. В основе лекции должен лежать музейный предмет или коллекция. Необходимо также использовать другие источники (в том числе архивные) и научно-популярную литературу. В лекции следует показать степень разработанности темы и возможные аспекты ее более глубокого и разностороннего самостоятельного изучения. В плане школьного музея желательного наметить цикл становится лекториумом.

12. **МУЗЕЙНЫЙ ПРАЗДНИК.** Это одна из новых форм массовой научно-просветительской работы музеев, представляющая собой комплекс (объединенных единой тематикой) элементов экскурсии, тематического вечера, театрализованного представления, встречи на экспозиции и других форм работы.

13. **МУЗЕЙНЫЙ УРОК.** В школьном музее его можно организовать в различной форме, но единым требованием является использование музейного предмета, его глубокое изучение. Музейный урок может иметь два значения: урок мужества, отваги, патриотизма и нравственности, учебные и обучающие уроки по различным школьным дисциплинам (истории, географии, литературе, природоведению).

14. **УСТНЫЕ ЖУРНАЛЫ.** Проводятся по традиционной форме с использованием диа- или эпипроектора в сопровождении с слайдофильмами и фонозаписями. Страницы устного журнала могут быть посвящены одной теме, которая раскрывается с помощью различных музейных источников. И, конечно, историю музейного предмета, его легенду нужно раскрывать эмоционально, приближенно к художественной форме.

15. **ЭКСКУРСИИ.** Словарь музейных терминов определяет экскурсию как коллективный осмотр музея (а также достопримечательных мест и объектов природы) по определенному маршруту с познавательными, воспитательными и научными целями. Она служит для удовлетворения эстетических потребностей населения и организации свободного времени. Экскурсия является одной из основных форм научно-просветительской работы. Она может быть обзорной и тематической, проблемной и комплексной.

16. Многие музейные клубы накопили достаточно большой опыт проведения **КРАЕВЕДЧЕСКИХ КОНФЕРЕНЦИЙ**, ставших благодаря их постоянной деятельности традиционными. На них юные следопыты рассказывают о поисковой работе, новых открытиях, интересных встречах. При подготовке к конференции стремитесь к тому, чтобы доклады и сообщения не были только отсчетами о проделанной работе. Отчеты заслушиваются на специальных заседаниях совета музея, штаба экспедиции и т.д., а доклад на конференции – это рассказ о том, как был организован поиск, что нового и интересного узнали следопыты, каким пред ними раскрылось то или иное событие, какие возникают перспективы развития краеведческой работы и т.д.

17. **ПРОЕКТ.** В нашу жизнь входят новые технологические процессы, среди которых и социально-педагогическое проектирование, предлагающее обучение и развитие учащихся на активной основе через целесообразную деятельность, сочетающуюся с личными интересами детей. Метод проектов предусматривает наличие значимой в исследовательском плане проблемы.

18. Темы проектов выбирают ребята вместе с руководителями школьных музеев. Работа над проектом в соответствии с определенными стадиями исследовательской деятельности: выбор темы проекта, выделение подтем в проекте, формирование творческих групп, подготовка материалов к исследовательской работе, определение форм выражения итогов проектной деятельности, разработка проекта, оформление результатов презентация работы, рефлексия.

## **Общие требования к организации хранения фондов музея.**

Организация хранения фондов музея имеет целью обеспечить их сохранность от хищений, предотвратить возможные повреждения и разрушения музейных предметов и создать наиболее благоприятные условия для использования коллекций в работе музея.

Исходя из этого, можно определить требования, предъявляемые к помещению музея, организации его охраны, режиму хранения, музейному оборудованию.

Помещение музея должно быть безопасным в пожарном отношении. Для предупреждения хищения помещение музея в нерабочее время закрывается, пломбируется или опечатывается. Окна музея на первом этаже снабжаются железными решётками. Желательно установить пожарную и охранную сигнализацию.

*Порядок и режим хранения.* Температура воздуха в музейных помещениях должна быть в пределах от +12 до +18 градусов. Относительная влажность воздуха от 55% до 70% при суточных колебаниях не более 5%.

Все помещения, в которых находятся музейные ценности, должны регулярно проветриваться. При проветривании недопустимо попадание потоков воздуха непосредственно на экспонаты.

Искусственный и особенно естественный свет влияют на сохранность экспонатов. Наиболее сильно действует прямой солнечный луч. Свет вызывает изменения цвета. Некоторые материалы под воздействием света утрачивают свою прочность (например, ткани, особенно шёлк). Действие света усиливается в сочетании с влажностью.

Свет разрушительно действует на бумагу, вызывая её хрупкость, ломкость, изменение цвета.

В помещениях, где хранятся бумажные материалы, следует поддерживать устойчивую, нормальную температуру и влажность воздуха. Бумажные материалы следует всячески оберегать от нагревания, отсырения и тем более намокания.

Хранение бумажных материалов (кроме книг) в открытом виде на полках, столах, стеллажах недопустимо.

Складывание бумажных материалов (кроме карт, имеющих на сгибах специальные полоски из мягкой материи, и архивных документов, имеющих естественные сгибы) не допускается.

*Организация учёта и хранения фондов.* Учётно-хранительная работа в школьном музее, как и в любом другом, должна преследовать две цели:

1. обеспечить сохранность каждого предмета от хищений и порчи.
2. обеспечить получение и сохранность наиболее полных сведений о предметах, поступающих в музей.

За сохранность фондов Совет музея и его директор отвечает перед директором школы, районной или городской комиссией по смотру и паспортизации школьных музеев, в которой музей зарегистрирован.

Для ведения работы по учёту и хранению фондов совет музея избирает хранителя фондов, в помощь которому назначаются помощники из членов Совета или актив музея.

Хранитель фондов должен организовать правильный учёт фондов музея, обеспечить хранение музейных коллекций в фондах и на экспозиции в услови-

ях, гарантирующих их от порчи и хищения.

*Основные документы по учёту фондов музея.* Для регистрации материалов, поступающих в музей, ведутся две учётные книги: книга поступления основного фонда (главная инвентарная книга) и книга поступлений научно-вспомогательного фонда.

Прежде чем зарегистрировать предмет в одной из учётных книг, необходимо составить акт приёма и собрать о предмете необходимые сведения. Акты приёма составляются на все материалы, поступающие в музей. Один экземпляр акта остаётся в музее, другой вручается лицу, сдающему материалы. Акт составляется по форме (см. приложение).

Одновременно с составлением акта приёма необходимо получить от сдающего и подробно записать все сведения, необходимые для заполнения Книги поступлений.

После утверждения Акта приёма директором музея, записанные в нём предметы включаются в основной или научно-вспомогательный фонды музея и записываются в соответствующие Книги поступлений. Полученные при этом инвентарные номера заносятся в акты приёма (графа «учётное обозначение»), а номер акта приёма – в книги поступлений.

Акты приёма нумеруются и подписываются в порядке нумерации. Акты приёма являются первым ЮРИДИЧЕСКИМ ДОКУМЕНТОМ, составляемым на поступающий в музей предмет и должен оформляться в момент передачи материалов в музей. Он же является основанием для записи предметов в Книги поступлений.

Книги поступлений должны иметь нумерованные листы, быть прошнурованы. КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ вырывать из них листы, стирать, переправлять написанное. Исправления допускаются в крайнем случае и делаются КРАСНЫМИ ЧЕРНИЛАМИ. При исправлении необходимо зачеркнуть неверную запись, но так, чтобы текст прочитывался, а немного выше зачёркнутого написать новые данные. Об исправлениях делается соответствующая оговорка в графе «примечание».

Запись в Книги поступлений производится на основании сведений, имеющих в Акте приёма и тщательного осмотра предмета.

КНИГИ ПОСТУПЛЕНИЙ имеют следующие графы: номер по порядку, дата записи, время, источник и способ поступления, когда и от кого поступил предмет (фамилия, имя, отчество, должность, общественное положение сдавшего предмет, наименование учреждения, адрес). Здесь же указывается номер и дата акта приема, наличие других сопроводительных документов.

Наименование и краткое описание предметов. Записывается общеупотребительное название, автор, точная или приблизительная датировка, назначение, место происхождения. Дается внешнее описание, выписываются надписи и подписи на предмете; при описании предметов изобразительного искусства описывается сюжет. Если на фотографии изображены люди, то они по возможности перечисляются поименно слева направо с указанием общественного положения. При записи книг, рукописей, документов указывается количество листов.

Материал и техника. Указывается материал, из которого сделан предмет (например: дерево, глина, железо, бронза, камень, ткань, пластмасса). Техника изготовления (например: штамповка, литьё, ковка, ткачество, машинное или ручное производство, рукопись, типографская печать, фотопечать, живопись, графика, рисунок)

Размер и вес. Указывается высота, ширина, диаметр. Указывается вес тех предметов, для которых он имеет особое значение.

Сохранность. При отсутствии дефектов пишется «полная сохранность». В случае имеющих дефектов указывается характер, место, размер повреждения.

Примечания. В случае надобности здесь могут быть даны уточнённые определения и датировка предметов с указанием специалиста, производившего экспертизу уже после записи предмета в Книгу поступлений основного фонда.

В Книге поступлений вспомогательного фонда допускается сокращённое описание. Следует отметить, что в Книги поступлений записываются только предметы, поступающие в музей на постоянное хранение. Для материалов, переданных во временное пользование, может быть заведена отдельная Книга временных поступлений.

### **Основные правила хранения музейных предметов на экспозиции.**

Существует ряд правил хранения музейных предметов на экспозиции. Витрины и стенды с экспонатами нельзя располагать вблизи отопительных систем. Для предохранения экспонатов от воздействия света (выгорания и нагревания) следует размещать экспозицию на местах, неосвещаемых прямыми лучами солнца, а окна закрывать плотными шторами. Для особо чувствительных к свету экспонатов (документов, фотоматериалов, тканей, графики, акварели, зол. и ботанических коллекций) применяются дополнительные меры защиты: шторы и занавески из плотного материала на витринах и стендах.

При оформлении и монтаже экспонатов подлинные документы ЗАПРЕЩАЕТСЯ наклеивать сплошь на картон; подгибать; монтировать на незастеклённых стендах, раскрашивать альбом и изымать листы.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ крепление предметов гвоздями, булавками, кнопками. Помимо механических повреждений (разрыв тканей, бумаги, трещин на дереве), они приводят к появлению ржавчины.

На стендах документы, фотографии, рисунки монтируют следующим образом: документ сначала прикрепляют к куску картона, размер которого должен быть несколько меньше документа. Делается это при помощи 2-х, 3-х

«лапок» - полосок белой бумаги размером 1х4 см.

Лапки складываются в двое. Одна их половина приклеивается клеем к верхнему краю оборотной стороны документа, а другая к верхнему краю картона. Затем картон небольшими гвоздями прибивается к стенду, на который накладывается стекло.

Изложенные выше правила учёта и хранения фондов музея являются ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ для каждого школьного музея. Нарушение этих правил приводит к непоправимой порче или утрате музейных предметов.

Музейные предметы требуют определённой температуры и влажности воздуха. Помещения музея, отведённые для экспозиции должны быть сухими и вентилироваться. В них должна поддерживаться температура воздуха от +10 до +25 градусов.

Музейные предметы необходимо защищать от воздействия пыли и различных вредителей: грызунов, жучков-точильщиков, моли и других. Основной профилактической мерой является систематическое проветривание материалов на открытом воздухе и удаление с них пыли, способствующей размножению вредителей.

При размещении материалов в фондохранилище необходимо соблюдать строгий порядок в соответствии с принятой систематизацией музейных предметов.

Музейные предметы делятся на три основных типа: вещественные, письменные и изобразительные.

Внутри типов выделяются группы: историко-бытовые предметы, нумизматические предметы, археологические предметы, объекты природы.

Группа историко-бытовых предметов делится в свою очередь на подгруппы по материалам: металл, дерево, керамика, ткань.

Размещение материалов по группам поможет обеспечить их сохранность и быстрое нахождение нужного предмета.

Документы с нестойкой краской должны быть проложены листами белой чистой бумаги.

Фотографии, если они составляют единый комплекс с документами, хранятся вместе с ними, но вкладываются в отдельные конверты. Остальные фотографии нужно помещать в конверты и хранить в коробках или выдвижных ящичках в вертикальном положении. Негативы заворачивают в чёрные конверты и тоже хранятся в вертикальном положении в коробках. Материалы на бумажной основе нельзя складывать стопкой, так как от собственной тяжести они могут разрушиться. На папках и конвертах проставляются инвентарные номера хранящихся в них материалов.

В папки вкладываются описи, а на конвертах с фотографиями и негативами пишутся краткие аннотации.

Медали и монеты хранятся в бумажных конвертах, которые в свою очередь вкладываются в коробки с разделителями. Наружная сторона конверта используется для написания данных о предмете. Одежда подвешивается на специально подогнанных плечиках, концы которых обёртываются ватой и обшиваются холстом. Минералы, палеонтологические и археологические коллекции удобно хранить в шкафах или стеллажах с выдвижными лотками или ящиками.

Хранение и экспонирование огнестрельного и холодного оружия непригодного к использованию, в музеях допускается только с разрешения органов МВД города (района) и при условии строгого соблюдения особого порядка его хранения.

## **Словарь музейных терминов.**

**Акт приема** – юридический документ, удостоверяющий факт приема музеем предметов музейного значения или научно-вспомогательных материалов от их владельцев на постоянное или временное хранение.

**Атрибуция** – выявление основных признаков, определяющих название, назначение, устройство, материал, размеры, технику изготовления, авторство, хронологию и географию создания и бытования музейного предмета. В процессе А. устанавливается связь предмета с историческими событиями или лицами, с этнической средой, расшифровываются надписи, клейма, марки и др. знаки, нанесенные на предмет, определяется степень сохранности предмета и описываются его повреждения.

**Аттрактивность музейного предмета** – одно из общих свойств музейного предмета; способность предмета привлекать внимание посетителя музея своими внешними особенностями (форма, размер, цвет), а также художественной, мемориальной и исторической ценностью.

**Биографические музеи** – музеи, созданные в память о каком-либо человеке и размещенные не в мемориальном месте. В собрания школьных биографических музеев могут и не входить подлинные вещи этого лица, а лишь копии материалы. Роль подлинников выполняют другие вещи и документы, поступившие от родственников, друзей и знакомых данного человека.

**Военно-исторические музеи** – музеи исторического профиля, собрания которых документируют военную историю, развитие военного искусства, оружия, военной техники и снаряжения. К В.- И.М. могут быть отнесены школьные музеи, посвященные боевой славе земляков, в т.ч. мемориальные, военным событиям на территории края, истории воинских подразделений и др.

**Выставка музейная** – временная музейная экспозиция, посвященная актуальной теме и построенная на музейных материалах.

**Геологические музеи** – музеи естественнонаучного профиля, собрания которых отражают историю развития и строение Земли. В профильную группу Г.М, входят минералогические, горные музеи.

**Диорама** – экспозиционный комплекс, в основу которого положено специфическое произведение экспозиционного искусства, построенное на совмещении живописного фона (задника) с объемным передним планом. Д. создаются для воссоздания музейно-художественными средствами конкретных исторических событий, природных ландшафтов, производственных комплексов и т.п.

**Дублет** – каждый из ряда идентичных предметов. При наличии в музейном собрании нескольких музейных предметов, дублирующих друг друга, часть экземпляров входит в основной фонд, остальные – в обменный фонд музея.

**Естественнонаучные музеи** – профильная группа музеев, собрания которых документируют процессы, происходящие в природе, взаимодействие природы и общества, развитие естественнонаучных дисциплин. Включает антропологические, биологические, ботанические, геологические, зоологические, минералогические, палеонтологические, почвенные и др. музеи, в т.ч. музеи и отделы природы краеведческих музеев, ботанические сады и зоопарки, а также мемориальные музеи, посвященные выдающимся естествоиспытателям.

**Зоологические музеи** – музеи естественнонаучного профиля, собрания которых отражают морфологию, систематику, распространение и хозяйственное использование животных.

**Инвентарная карточка** – вспомогательная форма учета основного фонда школьного музея, составляется на каждый музейный предмет по графам инвентарной книги и входит в инвентарную карточку.

**Инвентарный номер** – порядковый номер учета музейного предмета по инвентарной книге. И.Н. проставляется на предмете и составляет часть учетного обозначения (шифра музейного предмета).

**Использование музейного собрания** – введение в научный, педагогический и культурный оборот музейных коллекций, в процессе которого реализуются возможности музейного предмета как источника знаний и эмоционального воздействия.

**Исторические музеи** – профильная группа музеев собрания, которых документируют историю развития человеческого общества. Подразделяются на общеисторические (музеи истории страны, края, населенного пункта); военно-исторические, археологические, этнографические, истории отдельных учреждений и общественных организаций; музеи, посвященные выдающимся историческим событиям и деятелям, в т.ч. мемориальные музеи.

**Клеймо** – официальный унифицированный знак, нанесенный механическим способом на предмет и позволяющий определить материал предмета, географию и хронологию его изготовления, автора или изготовителя. К. обычно состоит более полной и точной атрибуции музейного предмета.

**Книга поступлений основного фонда** – основной юридический документ учета (регистрации) музейных предметов. Заполняется по установленным правилам в момент поступления предметов в музей. В некоторых музеях называется Главной инвентарной книгой. В школьных музеях называют Инвентарной книгой.

**Коллекция музейная** – совокупность музейных предметов в составе основного фонда, представляющая научный интерес как единое целое. Предметы группируются в коллекции на основе одного или нескольких признаков – по типам источников, происхождению, содержанию, материалу, например: фарфор, стекло, дерево и т.п.

**Копия** – предмет, создаваемый с целью имитации или замены музейного предмета. К. воспроизводит, по возможности, точно те черты подлинника (оригинала), которые являются существенными с точки зрения цели и задач копирования.

**Краеведение** – научная дисциплина, изучающая особенности истории, культуры и природы какого-либо края. Краеведческие исследования осуществляются. Как правило, местными жителями. В процессе краеведческих исследований используются методы различных научных дисциплин, что обуславливает интегрирующий характер краеведения. Вместе с тем, К. может дифференцироваться в соответствии с профильными научными дисциплинами: историческое К., литературное К., художественное К., геологическое К. и т.д.

**Краеведческие музеи** – музеи комплексного профиля, собрания которых документируют историю и природу конкретного административного террито-

риального региона: субъекта РФ, города, района, поселка, села и т.п. В структуру краеведческих музеев, как правило, входят отделы: истории, культуры, природы

**Легенда предмета** - один из видов научно-фондовой документации; содержит сведения об истории предмета, среде его бытования и его владельце; составляется владельцем предмета или участниками поисково-собирательской работы со слов владельца. Легенда используется при изучении музейного предмета с обязательной проверкой содержащихся в ней сведений.

**Литературные музеи** – профильная группа музеев, собрания которых документируют историю и современное развитие литературы. Школьные литературные музеи документируют также литературное творчество педагогов и учащихся, земляков, местный фольклор и т.п.

**Макет** – объемная модель, воспроизводящая внешний вид объекта и выполненная в условном масштабе. В зависимости от научно-исторического значения может включаться в фонд школьного музея.

**Мемориал** – архитектурный ансамбль, воздвигнутый в память о выдающемся событии или лице. Обычно связан с памятным местом. Объединяет сооружения, монументальную скульптуру и живопись. Может включать музейную экспозицию. Мемориалы часто являются объектами шефской работы школьных музеев.

**Модель** – предмет, специально создаваемый в музее для демонстрации его вместо другого предмета, процесса или системы, демонстрация которых по тем или иным причинам невозможна (из-за габаритов, отсутствия подлинника). В музейном собрании модели входят, как правило, в состав научно-вспомогательного фонда;

**Музееведение** – научная дисциплина, изучающая закономерности возникновения и развития музеев, их социальные функции, формы и способы реализации этих функций на разных этапах общественного развития. Включает теорию и историю музейного дела, музейное источниковедение, музеографию и методику музейного дела. Использует общенаучные методы, методы профильных дисциплин.

**Музеи комплексного профиля** – музеи, характер собрания и деятельности которых определяется их связью с несколькими профильными дисциплинами, например, краеведческие музеи, историко-художественные музеи и т.д.

**Музей** – научно-исследовательское и культурно-просветительное учреждение, которое в соответствии со своими социальными функциями осуществляет комплектование, учет, хранение, изучение и популяризацию памятников истории и культуры и природных объектов. В своей совокупности музеи образуют особую сферу культуры, в которой основой для формирования духовных ценностей служат предметные результаты человеческой деятельности и объекты природы. В работе музеев органически сочетаются научные методы и средства художественного выражения. Музеи различаются по профилям, составу музейного собрания, диапазону деятельности, статусу, ведомственному подчинению. Деятельность музеев осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», принятым Госдумой 24 апреля 1996 г.

## **Музейный предмет –**

1. памятник истории и культуры. Изъятый из среды бытования, прошедший все стадии научной обработки и включенный в состав музейного собрания благодаря его способности характеризовать историю и культуру определенного общества, является составной частью национального культурного достояния. Выступает в музее как источник знаний и эмоционального воздействия и как средство воспитания и образования;

2. объект природы. Обладающий потенциальными возможностями характеризовать природные процессы и явления, изъятый из естественной среды, прошедший, в необходимых случаях, специальную обработку, обеспечивающую его длительную сохранность и возможность использования в научных, экспозиционных и образовательно-воспитательных целях.

**Муляж** – объемное воспроизведение внешнего вида музейного предмета, точно передающее его форму, размер и цвет. При комплектовании муляжей как предметов музейного значения они могут быть включены в основной фонд музея. В школьном музее создание муляжей, в первую очередь предметов, которые нельзя хранить (государственные награды, изделия из драгоценных металлов и камней, боеприпасы и т.д.), может стать важной формой работы актива школьного музея.

**Научно-вспомогательные материалы** – карты, макеты, муляжи и др. Материалы, которые дополняют музейные предметы в экспозиции, помогают раскрывать их содержание, но сами не являются музейными предметами. Такие материалы включаются в состав Фонда научно-вспомогательных материалов.

**Новодел** – точная копия памятника материальной культуры, выполненная в материале и размере оригинала.

**Подлинник** – оригинальный предмет, оригинал, в противоположность воспроизведению, копии подделке.

**Полевая документация** – система документов учета и описания предметов музейного значения и среды их бытования, применяемых в экспедициях, туристских походах по комплектованию фондов музея. П.Д. как правило включает: полевую опись, полевой дневник, тетрадь для записи воспоминаний и рассказов, легенды предметов, тетради фото фиксаций, звуко и видеозаписей, акты приема предметов музейного значения.

**Предмет музейного значения** – предмет, обладающий музейной ценностью, но не входящий в музейное собрание, который выявлен в ходе научного комплектования (поисково-собирательской работы). П.М.З. включенный в музейное собрание, зарегистрированный в инвентарной книге музея, приобретает статус музейного предмета.

**Профиль музея** – специализация собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной наукой, техникой, производством, с различными видами искусства и культуры. Профиль музея является важнейшей категорией классификации музеев. Музеи делятся на следующие основные группы: естественнонаучные, исторические, литературные, художественные, музыкальные, театральные, технические, сельскохозяйственные и пр. Связь с комплексом наук определяет существование музеев комплексного профиля, например, краеведческие музеи. Каждая из этих групп, в свою очередь,

может делиться на более узкие профили: военно-исторические, историко-биографические.

**Раритет** – редкий предмет, ценность которого определяется в первую очередь его уникальностью.

**Реконструкция** – воссоздание несохранившегося или частично сохранившегося предмета (объекта) на основе научных данных.

**Реликвия** – музейный предмет, обладающий высокой экспрессивностью и особо чтимый как память об исторически значимом событии или выдающемся человеке, с которыми предмет связан.

**Технические музеи** – профильная группа музеев, собрания которых документируют историю развития техники. Подразделяются на музеи, характеризующие комплекс отраслей техники (политехнические музеи); музеи, посвященные отдельным отраслям; музеи, связанные с выдающимися деятелями или деятелями в области науки и техники, в том числе мемориальные музеи.

**Шифр** – условное обозначение музейного предмета, состоящее из сокращенного наименования музея и номера предмета по книге поступлений (главной инвентарной книги), коллекционной описи. Шифр наносится на каждую единицу учета в соответствии с требованиями инструкции по учету и хранению музейных ценностей.

**Экспозиция** - совокупность предметов, специально выставленных для осмотра, обозрения К.Э. можно отнести витрины магазинов и киосков.

Учебные материалы, развешенные на стенах классных комнат и помещенные в предметных кабинетах, музейные экспозиции и т.п.

**Экспонат** - музейный предмет, выставленный для обозрения; является элементарной структурной единицей экспозиции; составляет основу музейной коммуникации. В качестве экспонатов в музее могут выступать как подлинные музейные предметы, так и воспроизведения, модели и научно-вспомогательные материалы.

**Этикетка** – текст в экспозиции, представляющий собой аннотацию к отдельному экспонату. Является неотъемлемым элементом всякой экспозиции и содержит атрибуционные данные и дополнительные сведения, зависящие от профиля музея, от типа экспозиции и от характера предмета. Один и тот же предмет, будучи включенными в разные экспозиции, может иметь различные по содержанию этикетки. Место размещения, форма, цвет и размеры этикетки, используемый в ней шрифт согласуются с другими элементами экспозиции и с характером предмета, обеспечивает естественность и удобство восприятия содержащейся в ней информации.

**Этнографические музеи** – музеи исторического профиля, собрания которых документируют историю, особенности культуры и быта различных народов. Могут быть организованы как музеи под открытым небом.

### **Памятка по работе над исследовательским проектом.**

1. Для начала определите тему вашего исследования.
2. Для определения актуальности ответьте на вопрос, почему необходимо проводить исследование по данной теме. Если необходимо внесите коррективы в формулировку темы вашего исследования.

3. Для определения проблемы, на решение которой направлено исследование, сформулируйте и запишите вопрос, ответом на который будет содержание исследовательской работы. Если возникла необходимость, скорректируйте тему и актуальность вашей работы.

4. Определите новизну вашего исследования, т.е. какие новые знания вы должны получить в результате исследования

5. Определите объект вашего исследования.

6. Определите предмет исследования.

7. Выведите гипотезу, на доказательство которой направлено исследование.

8. Определите цель исследования – это запланированный результат вашей деятельности. Цель может только одна.

9. Для достижения цели, определите задачи, т.е. те шаги, которые нужно сделать для выполнения цели. Задач может быть 3-5.

10. Изучите литературу по данному вопросу, определите, что известно по вопросу вашего исследования, какие ученые работали над этой темой, каков результат их исследований. Здесь можно указать авторов тех научных трудов, книг, которыми вы планируете воспользоваться.

11. Определите методы исследования. Проведите исследование.

12. Если возникла необходимость, скорректируйте тему исследования, сформулировав, ее в окончательном виде.

13. Оформите работу, согласно требованиям к оформлению исследовательских работ.

14. Составьте компьютерную презентацию к проекту.

15. Составьте текст доклада для выступления.

### **Список учебно-исследовательских работ, выполненных учащимися объединения «Следопыты» МАУ ДО ДДЮТЭ.**

-«Парк дикой природы санатория «Танай»,

-«Комсомольская юность моих земляков», 2014 год.

-«Их закалила война», 2015 год.

-«Жизнь В.А. Онюшевой в её стихах», 2016 год.

- «У войны не детское лицо», 2017 год.

-«Лучшие пионерские вожатые Киселевска», 2018 год.

-«Военно-исторический музей «Мужество и слава молодых», 2019 год

-«Вклад семьи Е.П. Романкевич в увековечивание памяти об участниках Великой Отечественной войны и тружениках тыла», 2020 год.

-«Экспонаты музея про деда и внука, погибших при защите Родины», 2021 год.

-«Роль поискового отряда «Долг» г. Вязьма в увековечивании памяти Б.К. Тюлькина», 2022 год.